



KUNGLIGA OPERAN AB  
(org.nr. 556190-3294)

# ÅRSREDOVISNING

2024-01-01-2024-12-31

*Kungliga Operan AB (Operan) är ett av staten helägt aktiebolag.*

# Den FINANSIELLA UTVECKLINGEN i SAMMANDRAG

| NYCKELTAL (MKR)                                                         | 2024    | 2023    | 2022    | 2021    | 2020    |
|-------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| <i>Antal produktioner</i>                                               | 19      | 20      | 21      | 10      | 13      |
| <i>Antal premiärer</i>                                                  | 6       | 9       | 11      | 6       | 7       |
| <i>Beläggningsgrad stora scenen</i>                                     | 82 %    | 81 %    | 68 %    | 60 %    | 51 %    |
| <i>Antalet föreställningar stora scenen</i>                             | 165     | 179     | 179     | 71      | 91      |
| <i>Antal besökare föreställningar och övriga aktiviteter</i>            | 299 686 | 287 363 | 250 711 | 68 409  | 74 021  |
| <i>Antal digitala besökare (Operan Play, OperaVision, SVT med mera)</i> | 202 624 | 458 403 | 385 981 | 493 809 | 927 875 |
| <i>Nettoomsättning</i>                                                  | 128,9   | 118,2   | 100,9   | 43,4    | 48,0    |
| <i>Statliga bidrag</i>                                                  | 550,4   | 511,8   | 506,5   | 522,7   | 525,5   |
| <i>Egenfinansiering</i>                                                 | 19 %    | 19 %    | 17 %    | 8 %     | 8 %     |
| <i>Eget kapital</i>                                                     | 95,1    | 86,2    | 85,4    | 84,5    | 60,0    |
| <i>Soliditet</i>                                                        | 34 %    | 25 %    | 24 %    | 24 %    | 18 %    |

Feb 2020-feb 2022 begränsningar i fysisk publik på grund av den då rådande pandemin.

Stora scenen fick hösten 2023 stängas till följd av en arbetsplatsolycka och 15 föreställningar fick ställas in.

Stora scenen stängdes tidigare våren 2024 på grund av akut underhåll i Operahuset och 19 föreställningar fick ställas in.

# VD *har ordet*

EFTER JUBILEUMSÅRET 2023 kom 2024 som något av ett ödesår för Operan. En mängd utmaningar skulle hanteras och flera viktiga beslut för framtiden behövde fattas. Det handlade dels om att enas om en plan för den så länge efterfrågade renoveringen av Operahuset, dels om att landa lokallösningar för Operans verksamhet under den planerade ombyggnationen. Det handlade också om den stora flytten av verkstäder och magasin från Gäddviken till Flemingsberg och Jordbro. Dessutom stod Operan inför en förlängd sommarstängning på grund av nödvändiga renoveringar i huset. Parallellt med allt detta behövde verksamheten också anpassas till den sänkta anslagsramen för 2024, och till det faktum att anslaget kommer vara oförändrat under de kommande två åren.

Utöver detta gick vi in i 2024 präglade av sorgen över att ha förlorat en vän och kollega i den tragiska dödsolyckan under hösten 2023. Därtill nåddes vi i mars 2024 av beskedet att operachef Michael Cavanagh gått bort i cancer. Utifrån allt detta är det svårt att inte tänka på det gångna året annat än i termer av exceptionellt svåra utmaningar och förutsättningar.

När vi nu sammanfattar året som gått kan vi konstatera att vi lyckats ta stora och viktiga steg framåt. Vi har kommit långt med att lägga grunden för framtiden. Efter intensivt arbete kring Operahusets renovering under hela 2024 kunde vi direkt i januari 2025, tillsammans med regeringen och Statens Fastighetsverk (SFV), presentera en lösning för renoveringen och utvecklingen av Operahuset som skapar rätt förutsättningar för Operans verksamhet långsiktigt. Denna plan inkluderar den påbyggnad av Operahuset ut mot Kungsträdgård- en, som Operan kämpat för under en lång tid. Påbyggnaden möjliggörs genom generösa donationer av Antonia Ax:son Johnson med familj, Erling-Perssons Stiftelse och Stiftelsen Marcus och Amalia Wallenbergs Minnesfond. Dessa donationer är inte bara avgörande för Kungliga Operans verksamhet utan bidrar också till att stärka Sverige som kulturnation.

Under hösten 2024 tillkännagavs att Operan tecknat avtal om att hyra Gasometer i Norra Djurgårdsstaden för sin föreställningsverksamhet medan Operahuset byggs om. Gasometer, som blir Operans nya "hemmascen" från februari 2027, skapar spännande möjligheter att ta emot en större och bredare publik i en nyskapad attraktiv konsertlokal. En plan för hur Operans övriga lokalbehov ska lösas under evakueringsperioden kommer presenteras under första hälften av 2025.

Flytten från Gäddviken genomfördes lyckosamt under året och i augusti 2024 invigdes de nybyggda dekorateljéerna och repetitionslokalerna i Flemingsberg. Likaså etablerades det nya magasinet i Jordbro.

Under sommarstängningen genomförde Kungliga Baletten bejublade gästspel i Göteborg och Umeå samtidigt som den specialkomponerade operaföreställningen *Kärlek & kaos* genomfördes på Drottningholms Slottsteater. Under året har också viktiga rekryteringar gjorts till ledande roller såsom orkester-, opera- respektive teknikchef.

Tack vare ett gediget och hårt besparings- och effektiviseringsarbete inom hela Operan, i kombination med ett starkt publikintresse och hög beläggning, fick vi ihop ett rörelseresultat för 2024 i balans trots det sänkta anslaget och fortsatt kostnadsinflation. Jag är djupt tacksam och imponerad över organisationens hårda arbete och anpassningsförmåga under krävande förutsättningar. Jag vill rikta ett stort tack till hela organisationen – styrelse, ledning och alla medarbetare – för fina insatser både på och utanför scenen under ödesåret 2024.

*Fredrik Lindgren*

VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR

# ALLMÄNT OM *verksamheten*

**K**UNGLIGA OPERAN AB (Operan) är Sveriges nationalscen för opera och balett grundad 1773 och med det nuvarande Operahuset invigt 1898. Operan är ett helägt statligt aktiebolag som återskriver till regeringen i enlighet med ett årligt regeringsbeslut (regleringsbrev) och en ägaranvisning som fastställdes vid en extra bolagsstämma 2020. Regeringens riktlinjer för statens bidrag till Operan för 2024 är i princip oförändrade sedan föregående år och har sålunda varit att Operan ska vara den i Sverige ledande institutionen inom opera och balett och som nationalscen stå på högsta nivå när gäller utveckling, förnyelse och konstnärlig kvalitet samt hantverksskicklighet i ateljéer och verkstäder. Operan ska kunna hävda sig väl i jämförelse med de främsta scenerna utomlands och i det internationella samarbetet.

## FÖRESTÄLLNINGSV VERKSAMHETEN

2024 FÖLJDE PÅ det stora jubileumsåret 2023, då Operan firade 250 år och tog i från tårna med extra mycket av allting vad gällde föreställningsutbud och övriga externa evenemang. Detta innebar dock inte att 2024 var något "mellanår" för Operan – tvärtom var det ett mycket starkt år både sett till den konstnärliga kvaliteten och till publiksiffror.

Under 2024 välkomnades hela 299 686 fysiska besökare till Operans föreställningar och aktiviteter, siffror som nu ligger väl i linje med rekordåren före pandemin. Operan har under 2024 spelat 19 (20) produktioner varav 6 (9) var premiärer/urpremiärer. 165 (179) föreställningar spelades på stora scenen varav 103 (98) var operaproduktioner, 59 (72) balettproduktioner och 3 (9) konserter som sågs av totalt 156 530 (166 815) besökare. Under sommaren 2024 behövde SFV genomföra akuta renoveringsåtgärder på stora scenen vilket gjorde att sommaruppehållet förlängdes med sex veckor. Det ledde till en inställd operapremiär på våren och en inställd balettrepris på hösten, och ommöblering bland de återstående produktionerna för att kunna spela så många föreställningar som möjligt. Operan gick miste om ett tjugotal föreställningar på stora scenen under 2024 på grund av dessa renoveringsåtgärder. Mot den bakgrunden är det extra imponerande att 2024 blev ett så starkt år sett till publiksiffror.

Årets första operapremiär var en efterlängtat ny uppsättning av Rossinis *Barberaren i Sevilla* i regi av Linus Fellbom. Det var första delen av den "Figaro-trilogi" som samma konstnärliga team skapar för Operan tre vårar i rad. Uppsättningen hyllades inte minst för Luthando Qave som sjöng rollen som Figaro. Årets andra stora operapremiär var Alban Bergs *Wozzeck*, en samproduktion med Opéra National de Lyon, med Malin Byström i den kvinnliga huvudrollen och musikchef och hovkapellmästare Alan Gilbert som dirigent. Han dirigerade även den efterlängtade repriserna av Richard Wagners *Parsifal* med den älskade sångaren Peter Mattei i rollen som Amfortas. Övriga operarepriser var *Jenöfa* med den ikoniska sopranen Nina Stemme i möte med den yngre sopranstjärnan Cornelia Beskow, Giuseppe Verdis *La traviata*, Georges Bizets *Carmen*, Giacomo Puccinis *Tosca*, Stephen Sondheims musikal *Sweeney Todd* och Mats Larsson Gothes *Löftet*, ett beställningsverk från Operan som hade urpremiär 2022.

Kungliga Baletten presenterade urpremiärer både på hösten och på våren. Dubbelföreställningen *Timulak/Portner* bestod av dels en repris av Lukáš Timulaks *Totality in parts* och det helt nya beställningsverket *Bathtub Ballet* koreograferat av det unga stjärnskottet Emma Portner. I kontrast till detta moderna dansverk kom höstens stora balettpremiär, *Gustavia*, i nyklassisk balettstil skapad av Pär Isberg och med regi och libretto av Amir Chamdin. Detta verk blev en stor sensation och väckte enorm medial uppmärksamhet, inte minst för att berättelsen hade verklighetsbakgrund och för att étoile-dansaren Guillaume Diop dansade i huvudrollen på premiären och på totalt fyra ytterligare föreställningar. I initiativet *Young Choreographers* har dansare från Kungliga Baletten fått skapa nya verk och koreografera sina kollegor i olika genrer och uttryck.

Tre älskade helaftonsverk gjorde succé när de reprise-rades under 2024: *Svansjön* (koreografi av Rudolf Nurejev), *Midsommarnattsdröm* (koreografi av Alexander Ekman) och *Askungen* (koreografi av Tamara Rojo).

Unga Operan presenterade två urpremiärer under 2024: *Vilse*, en opera som riktade sig till barn i lågstadietiden, och *Forever*, ett dansverk som riktade sig till ungdomar i högstadiet- och gymnasietiden. *Vilse*, som hyllades av en enig kritikerkår, komponerades av Andrea Tarrodi, hade libretto av Magnus Florin och regisserades av Unga Operans

konstnärliga chef Ellen Lamm (som under 2024 även tjänstgjorde som tf operachef). *Forever* hade koreografi av Mari Carrasco och musik av Mikael Karlsson, som tidigare komponerat musik till bland annat *Midsommarnattsdröm*, *Eskapist* och *Melancholia* för Operan.

Under 2024 gjorde Operan ett antal gästspel. Den unika operaföreställningen *Kärlek & kaos* skapades på Drottningholms slottsteater, i regi av Doug Fitch och med Alan Gilbert som dirigent. Kungliga Baletten gästspelade på GöteborgsOperan med *Svansjön* och på Norrlandsoperan med *Midsommarnattsdröm*. Kungliga Hovkapellet gjorde två gästspel, dels på Västerås konserthus med en storslagen konsert med Wagnertema, med Nina Stemme som solist och Alan Gilbert som dirigent, dels en konsert på Berwaldhallen i Stockholm med stjärndirigenten Susanna Mälkki och Hovkapellets egen Kati Raitinen som solist i Kurt Atterbergs cellokonsert.

Dessutom gavs ett antal mindre konserter med musiker ur Kungliga Hovkapellet. Guldkonserter – kammarkonserter av mindre eller större storlek i Guldfoajén – gavs vid fyra tillfällen under våren och tre tillfällen under hösten. Blue Hour, ett mer avslappnat konsertformat med stående publik, gavs i Guldfoajén vid totalt fyra tillfällen under året. Dessutom presenterades som vanligt lunchkonserter, med i år totalt 37 olika program (i regel gavs samma konsertprogram två gånger). Riksmötets högtidliga öppnande, en föreställning för riksdagens ledamöter som inte är öppen för allmänheten, ägde i år rum på Operan. Dessutom presenterades en hyllningskonsert till den ikoniska svenska operasångerskan Kerstin Meyer i Guldfoajén av en extern aktör.

Allt som allt erbjöd Operan under 2024 publiken ett stort och varierat utbud, med bra balans mellan älskade klassiker och spännande nya föreställningar, och med såväl svenska som internationella stjärnor bland solister och dirigenter.

## NÅ EN STOR OCH BRED PUBLIK

OPERAN ARBETAR MED att få publiken att växa i mängd och mångfald och med flera olika åtgärder för att nå nya publikgrupper och bredda sin publik. Operans mål är att som nationalscen för opera och balett vara välkomnande och uppsökande så att alla ska känna sig inbjudna till Operan oavsett ålder, intresse och bakgrund.

Ett framgångsrecept för att nå nya publikgrupper är en årlig kostnadsfri föreställning på Gustav Adolfs torg, i samband med Stockholms kulturfestival, och att bjuda in till en utomhuskonsert i samband med nationaldagsfirandet. 2024 besökte uppskattningsvis 25 000 personer Operan i Haga och cirka 13 000 personer såg genrepet och konserten på Gustav Adolfs

torg. Ett annat initiativ att attrahera ny publik är att anordna kostnadsfria generalrepetitioner till speciellt riktade publikgrupper; under 2024 gjordes detta inför inte bara samtliga premiärer utan även vissa nypremiärer. Den största satsningen på att nå nya besökare, som inte tidigare varit på Operan, var under året i samband med urpremiären av *Gustavia*, men även genrepet av *Barberaren i Sevilla*, *La traviata* och *Sweeney Todd* med målet att locka ny publik.

Som en del av lanseringen av *Gustavia* genomfördes flera så kallade outreach-aktiviteter för att nå nya publikgrupper, men också lyfta fram verkets tematik kring Sveriges koloniala arv och scenkonstens roll i ett postkolonialt samhälle. Ett flertal seminarier och publiksamtal kopplade till *Gustavia* skedde på arenor som Järvaveckan, i Operahuset, i samarbete med Etnografiska museet och på bibliotek.

Under den årliga Kulturnatten under våren fylldes Operahuset med opera, balett och musik. Utöver smakprov från repertoaren på stora scenen, bjöds det på dansworkshops, möjlighet att testa tåskor, kostymprovning för barn och mycket mer. Publiken var denna kväll mycket blandad med många unga vuxna.

I det årliga samarbetet med Parkteatern i Vitabergsparken bjöd Kungliga Hovkapellet på ett konsertprogram under två fullsatta kvällar i augusti. Totalt var det runt 6 000 besökare under de två konsertkvällarna.

I slutet av sommaren invigdes Dramaten och Operans nya dekorateljéer i Flemingsberg. Invigningen skedde under två dagar med fokus på att nå personer i närområdet som inte tidigare varit i kontakt med Operan. De första externa grupperna som fick besöka ateljéerna var skolklasser från närliggande grundskolor. Invigningen väckte ett stort intresse från allmänhet, press och makthavare. Totalt besökte cirka 2 000 personer invigningen.

I årets upplaga av *Gränslandet – symfonisk fest* medverkade Unga Operan med en musikalisk upptäcktsfärd under broarna på Trädgården.

Under hösten bjöd Kungliga Baletten in till sex slutsålda så kallade Dance-along-klasser på stora scenen där besökarna fick prova på grunderna i en rad olika danstekniker och stilar såsom klassisk balett, modern dans, jazz och jive.



# PUBLIK VERKSAMHET I SIFFROR 2024

| PLATS/UPPSÄTTNING/AKTIVITET<br>2024 (2023; 2022)          | KOMMENTAR        | ANTAL FÖRE-<br>STÄLLNINGAR | ANTAL<br>BESÖKARE             | BELÄGGNING % <sup>1.</sup> |
|-----------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| FÖRESTÄLLNINGAR STORA SCENEN                              |                  |                            |                               |                            |
| <b>OPERA</b>                                              |                  |                            |                               |                            |
| <i>Barberaren i Sevilla</i>                               | <i>Premiär</i>   | 19                         | 17 136                        | 78 %                       |
| <i>Carmen</i>                                             | <i>Nypremiär</i> | 14                         | 15 367                        | 95 %                       |
| <i>Don Giovanni</i>                                       | <i>Repris</i>    | 9                          | 7 878                         | 76 %                       |
| <i>Jenåfa</i>                                             | <i>Nypremiär</i> | 10                         | 6 536                         | 57 %                       |
| <i>La traviata</i>                                        | <i>Nypremiär</i> | 8                          | 8 614                         | 93 %                       |
| <i>Löftet</i>                                             | <i>Nypremiär</i> | 8                          | 4 221                         | 46 %                       |
| <i>Parsifal</i>                                           | <i>Nypremiär</i> | 6                          | 6 686                         | 97 %                       |
| <i>Rigoletto</i>                                          | <i>Repris</i>    | 5                          | 4 933                         | 86 %                       |
| <i>Sweeney Todd</i>                                       | <i>Nypremiär</i> | 6                          | 6 294                         | 91 %                       |
| <i>Tosca</i>                                              | <i>Repris</i>    | 9                          | 9 531                         | 92 %                       |
| <i>Wozzeck</i>                                            | <i>Premiär</i>   | 9                          | 5 801                         | 56 %                       |
| SUMMA OPERA STORA SCENEN                                  |                  | 103<br>(98; 103)           | 92 997<br>(92 076; 75 209)    |                            |
| GENOMSNIITT OPERA STORA SCENEN                            |                  |                            | 903<br>(940; 730)             | 78 %<br>(81; 63)           |
| <b>BALETT</b>                                             |                  |                            |                               |                            |
| <i>Askungen</i>                                           | <i>Nypremiär</i> | 11                         | 12 080                        | 95 %                       |
| <i>Gustavia</i>                                           | <i>Urpreniär</i> | 10                         | 10 985                        | 95 %                       |
| <i>Midsommarnattsdröm</i>                                 | <i>Nypremiär</i> | 7                          | 7 783                         | 96 %                       |
| <i>Nötknäpparen</i>                                       | <i>Repris</i>    | 10                         | 11 253                        | 98 %                       |
| <i>Svansjön</i>                                           | <i>Nypremiär</i> | 11                         | 12 607                        | 99 %                       |
| <i>Timulak/Portner</i>                                    | <i>Urpreniär</i> | 10                         | 5 631                         | 49 %                       |
| SUMMA BALETT STORA SCENEN                                 |                  | 59<br>(72; 64)             | 60 339<br>(65 621; 52 628)    |                            |
| GENOMSNIITT BALETT STORA SCENEN                           |                  |                            | 1 023<br>(911; 822)           | 89 %<br>(79; 71)           |
| <b>ÖVRIGT STORA SCENEN</b>                                |                  |                            |                               |                            |
| <i>Nyårskonsert</i>                                       | <i>Konsert</i>   | 2                          | 2 294                         | 99 %                       |
| <i>Riksmötets öppnande</i>                                | <i>Övrigt</i>    | 1                          | 900                           | 78 %                       |
| SUMMA ÖVRIGT STORA SCENEN                                 |                  | 3<br>(9; 12)               | 3 194<br>(9 118; 11 692)      | 92 %                       |
| TOTALT ANTAL FÖRESTÄLLNINGAR OCH<br>BESÖKARE STORA SCENEN |                  | 165<br>(179; 179)          | 156 530<br>(166 815; 139 529) |                            |
| GENOMSNIITT STORA SCENEN                                  |                  |                            | 949<br>(932; 779)             | 82 %<br>(81; 68)           |

1. Siffran består av beläggning i jämförelse med full salong (1 153 platser) och tar inte hänsyn till publikbegränsningar som begränsad sikt eller liknande.

| PLATS/UPPSÄTTNING/<br>AKTIVITET 2024 (2023; 2022)                                                                                   | KOMMENTAR                           | ANTAL FÖRE-<br>STÄLLNINGAR | ANTAL<br>BESÖKARE             | BELÄGGNING % |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|--------------|
| <b>FÖRESTÄLLNINGAR ROTUNDAN, GULDFOAJÉN OCH ÖVRIGA SCENER I OPERAHUSET</b>                                                          |                                     |                            |                               |              |
| <i>Forever</i>                                                                                                                      | <i>Urpreniär</i>                    | 44                         | 2 275                         |              |
| <i>Vilse</i>                                                                                                                        | <i>Urpreniär</i>                    | 43                         | 2 572                         |              |
| <i>Lunchkonsert</i>                                                                                                                 |                                     | 82                         | 5 822                         |              |
| <i>Kammarkonsert</i>                                                                                                                |                                     | 7                          | 756                           |              |
| <i>Blue Hour</i>                                                                                                                    |                                     | 4                          | 320                           |              |
| <i>Hyllningskonsert Kerstin Meyer</i>                                                                                               |                                     | 1                          | 120                           |              |
| SUMMA ÖVRIGA SCENER OPERAHUSET                                                                                                      |                                     | 181<br>(141; 148)          | 11 865<br>(11 044; 11 191)    |              |
| <b>GÄSTSPEL OCH TURNÉER I SVERIGE UTANFÖR OPERAHUSET</b>                                                                            |                                     |                            |                               |              |
| <i>Gränslandet - symfonisk fest</i>                                                                                                 | <i>Trädgården, Skanstull</i>        | 1                          | 380                           |              |
| <i>Operan i Haga</i>                                                                                                                | <i>Hagaparken</i>                   | 1                          | 25 000                        |              |
| <i>Kulturfestivalen</i>                                                                                                             | <i>Gustav Adolfs torg</i>           | 1                          | 12 900                        |              |
| <i>Lunchkonsert med Kungliga Operan</i>                                                                                             | <i>Kulturhuset Stadsteatern</i>     | 8                          | 400                           |              |
| <i>Nötknäpparen</i>                                                                                                                 | <i>Astrid Lindgrens Barnsjukhus</i> | 1                          | 650                           |              |
| <i>Hovkapellet på Nationalmuseum</i>                                                                                                | <i>Nationalmuseum</i>               | 3                          | 142                           |              |
| <i>Svansjön turné</i>                                                                                                               | <i>Göteborgsoperan</i>              | 3                          | 3 813                         |              |
| <i>Kärlek &amp; Kaos</i>                                                                                                            | <i>Drottningholms Slottsteater</i>  | 6                          | 2 051                         |              |
| <i>Midsommarnattsdröm turné</i>                                                                                                     | <i>Norrlandsoperan</i>              | 2                          | 761                           |              |
| <i>Wagnerfest</i>                                                                                                                   | <i>Västerås Konserthus</i>          | 1                          | 890                           |              |
| <i>Skolkonsert Hjärtats speldosa</i>                                                                                                | <i>Kalmar</i>                       | 11                         | 880                           |              |
| <i>Operan i Parken</i>                                                                                                              | <i>Vitabergsparken</i>              | 2                          | 6 000                         |              |
| <i>Kungliga Hovkapellet i Bøh</i>                                                                                                   | <i>Berwaldhallen</i>                | 1                          | 618                           |              |
| <i>Pocketopera Sova Vaken</i>                                                                                                       | <i>Helsingborg, BIBU</i>            | 4                          | 521                           |              |
| <i>Röstens hemligheter</i>                                                                                                          | <i>Týresö</i>                       | 1                          | 72                            |              |
| SUMMA GÄSTSPEL OCH TURNÉER SVERIGE                                                                                                  |                                     | 46<br>(20; 112)            | 55 078<br>(45 223; 56 747)    |              |
| <b>GÄSTSPEL OCH TURNÉER UTOMLANDS</b>                                                                                               |                                     |                            |                               |              |
| <i>Summa gästspel och turnéer utomlands</i>                                                                                         |                                     | 0<br>(0; 0)                | 0<br>(0; 0)                   |              |
| TOTALT ANTAL FÖRESTÄLLNINGAR OCH BESÖKARE                                                                                           |                                     | 392<br>(340; 439)          | 223 473<br>(223 082; 207 467) |              |
| <b>ÖVRIGA AKTIVITETER</b>                                                                                                           |                                     |                            |                               |              |
| <i>Öppna repetitioner, visningar, introduktioner, opera- och balett-kvartar, premiärsamtal, work-shops, skolverksamhet med mera</i> |                                     | 904<br>(884; 620)          | 76 213<br>(64 281; 43 244)    |              |
| TOTALT FÖRESTÄLLNINGAR, ANTAL BESÖKARE, ÖVRIGA AKTIVITETER                                                                          |                                     | 1 296<br>(1 224; 1 059)    | 299 686<br>(287 363; 250 711) |              |

## DIGITALISERING

DIGITALISERINGEN AV OPERANS föreställningar och konserter, samt bland annat skapandet av olika sorters bakom-scenen-material, är ett led i att nå nya publikgrupper och också ett sätt att göra Operan och dess konstformer mer tillgängliga – särskilt för personer som inte kan ta sig till Operahuset. Att nå ut digitalt är också ett viktigt medel för att vara en angelägenhet för en publik i hela landet.

Under 2024 sände Sveriges Television (SVT), såväl linjärt som via SVT Play, två av Operans produktioner som filmades under 2023: operorna *Melancholia* och *En midsommarnattsdröm* samt baletten *Askungen* (inspelad 2022), som kunde ses via SVT Play.

Operan har under 2024 kunnat erbjuda scenkonst i hela landet bland annat genom sändningar av föreställningar i Folkets Hus och Parkers digitala biografnätverk, i Sveriges television (SVT) och Sveriges Radio (SR), via den europeiska operaplattformen OperaVision samt via den egna kanalen Operan Play. Totalt har Operan nått cirka 203 000 digitala tittare/lyssnare med sina föreställningar, konserter och bakom-scenen-material (2023: 458 000 2022: 386 000).

## OPERAN PLAY

DEN DIGITALA, BETALFRIA PLATTFORMEN Operan Play, som snabbt blev ett självklart val under pandemin, fyller idag en funktion med att tillgängliggöra Operans konstformer digitalt, och för att locka publikgrupper som inte kan komma till Operahuset.

Från att ha lockat ett stort antal tittare under pandemiåren har OperanPlays tittarsiffror sjunkit de senaste åren. Det finns ett fortsatt stort intresse för Operans program för barn, *Det magiska huset*.

| OPERAN PLAY 2024                                                    | ANTAL PRODUKTIONER | ANTAL VISNINGAR <sup>2</sup> |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| <i>Balet-/dansföreställningar</i>                                   | 12                 | 2 208                        |
| <i>Operaföreställningar</i>                                         | 7                  | 4 020                        |
| <i>Konserter</i>                                                    | 2                  | 129                          |
| <i>Bakom-scenen-material<br/>(dokumentär, intervjuer, porträtt)</i> | 17                 | 3 485                        |
| <i>Program för barn (inkl föreställningar)</i>                      | 17                 | 3 777                        |
| <i>Ljudfiler för att lyssna</i>                                     | 1                  | 90                           |
| <b>TOTALT</b>                                                       | <b>56</b>          | <b>13 709</b>                |

2. Antal sessioner startade via play-knapp. Det är ofta fler än en person som tittar – ibland hela skolklasser.



## OPERAHUSET

OPERAHUSET HAR FORTSATT stora renoveringsbehov och för att Operan ska kunna möta omvärldens förväntningar på ett modernt och dynamiskt operahus krävs en omfattande utveckling av byggnaden. I denna utveckling behöver tillskapandet av en andra scen, mer ändamålsenliga repetitionslokaler för verksamhetens samtliga delar samt ökad tillgänglighet och attraktivitet för publiken ingå.

I januari 2025 presenterade SFV en lösning som ger hela den konstnärliga verksamheten möjlighet att vara kvar i Operahuset med en mycket bättre arbetsmiljö än idag. En påbyggnad av Operahuset mot Kungsträdgården där bland annat en ny scen inryms möjliggörs också genom privata donationer. I lösningen ingår att hela huset totalrenoveras med stora förbättringar för publik och personal.

Den publika verksamheten beräknas kunna pågå fram till slutet av november 2026 och verksamheten kommer sedan att evakueras till nya lokaler från våren 2027. Operans huvudscen kommer under evakueringsperioden att vara Gasometer, en av de tidigare gasklockorna, i norra Djurgårdsstaden, som kommer att ge en fantastisk möjlighet att skapa spektakulära publikupplevelser. Renoveringen av Operahuset beräknas ta fem år. Övrig verksamhet som kostymateljéer, repetitionslokaler och administration kommer att inhysas på flertalet platser i Stockholmsområdet.

Redan under våren 2023 påbörjades en renovering av Operahusets tak och fasad, vilken kommer att fortgå under de närmaste åren.

## NYA DEKORATELJÉER OCH REPETITIONSLOKALER I FLEMINGSBERG SAMT MAGASIN I JORDBRO

OPERANS OCH DRAMATENS nya dekorateljéer och repetitionslokaler i Flemingsberg, färdigställdes under våren 2024 och flytten från tidigare lokaler i Gäddviken, Nacka genomfördes under sommaren. Dessa lokaler ger Operan och Dramaten en fin möjlighet att samverka med lokalsamhället utanför centrala Stockholm.

Operan har tillsammans med Dramaten och Riksteatern flyttat sina magasin till gemensamma lokaler i Jordbro. Operan har även flyttat sina historiska samlingar till Svensk Museitjänst i Tumba.

## ORGANISATION OCH MEDARBETARE

PER DEN 31 DECEMBER 2024 var 532 (542) personer fast anställda på Operan.

Operachefen Michael Cavanagh gick tragiskt bort i mars och Unga Operans konstnärliga ledare Ellen Lamm har sedan hösten 2023 haft uppdraget som

tillförordnad operachef. Tobias Theorell började som operachef i början av 2025 då Ellen Lamm på heltid återgick som konstnärlig ledare för Unga Operan. Gesa Johanns tillträdde som ny orkesterchef i augusti 2024. Rekryteringen av ny konstnärlig chef för baletten och ny CFO pågår då nuvarande balettchef, Nicolas Le Riches förordnande går ut sommaren 2025 och nuvarande CFO, Maria Bratt går i pension. Samtliga nämnda positioner ingår i Operans ledning.

# FÖRVALTNINGS— BERÄTTELSE

STYRELSEN OCH VERKSTÄLLANDE direktören för Kungliga Operan AB 556190–3294, med säte i Stockholm, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Operan återrappporterar verksamhetens resultat i förhållande till regeringens riktlinjer i en årlig resultatredovisning. I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har Operan valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsredovisningen som en från årsredovisningen avskild rapport. Operan följer Global Reporting Initiatives riktlinjer för upprättandet av hållbarhetsredovisningen, nivå Core. Hållbarhetsredovisningen har överlämnats till Operans revisorer samtidigt som årsredovisningen. Samtliga dokument finns tillgängliga på [www.operan.se/bolagsstyrning/arsredovisningar](http://www.operan.se/bolagsstyrning/arsredovisningar).

## EKONOMISKT UTFALL

RÖRELSENS INTÄKTER UPPGÅR till 679,4 mkr (630,0 mkr). Nettoomsättningen uppgår till 128,9 mkr (118,2 mkr). Övervägande del avser biljettintäkter som uppgår till 92,8 mkr (90,2 mkr).

Försäljningen av biljetter har gått något bättre än förväntat och beläggningsgraden på stora scenen uppgick till hela 82 procent (81 procent) för helåret.

Stora scenen fick under sommaren hållas stängd under en längre period än ett normalt sommaruppehåll då SFV akut behövde byta sprinkleranläggningen i Operahuset. Detta medförde att 19 föreställningar fick ställas in.

Kostnaderna, som till största delen är personalrelaterade, uppgår till 683,0 mkr (638,8 mkr). Resultatet belastas av en företagsbot om 3 mkr som redovisas som en övrig kostnad. Boten avser arbetsmiljöbrott i samband med den dödsolycka som skedde i september 2023.

Då Operan kommer att evakueras Operahuset i slutet av 2026, med anledning av den kommande renoveringen, har avtal tecknats med Cirkus Venues gällande Gasometer som Operans huvudscen under en period om fem år med början våren 2027. En nedskrivning motsvarande 40,4 mkr har därför skett av scentekniska inventarier som ska deponeras i Operahuset hos SFV och därför ej kunna nyttjas under denna period. Ett sedan tidigare skuldfört riktat bidrag om 39,5 mkr har intäktsförts för att täcka denna kostnad.

Årets resultat uppgår till 8,9 mkr (0,8 mkr).

Balansomslutningen uppgick till 277,4 mkr (345,8 mkr).

Eget kapital uppgick till 95,1 mkr (86,2 mkr), vilket ger en soliditet på 34 (25) procent.

Likvida medel uppgick till 77,2 mkr (114,9 mkr).

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till -2,1 mkr (11,4 mkr) och från investeringsverksamheten uppgick det till -27,9 mkr (-17,7 mkr). Investeringarna avser materiella anläggningstillgångar, främst i de nya lokalerna i Flemingsberg och Jordbro. Årets kassaflöde uppgick till -37,6 mkr (-13,9 mkr).

## VÄSENTLIGA RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER

RIKSDAGEN HAR FÖR år 2025 beslutat om ett grundbidrag från aktieägaren till Operan om 506,8 mkr (506,8 mkr för 2024). Bidraget är sedan 2024 undantaget en årlig pris- och löneomräkning och budgetpropositionen för 2024 indikerade att bidraget ligger fast under perioden 2024–2026. Utöver grundbidraget ökas bidraget med 10 mkr för 2025 (7 mkr för 2024) för Operans arbete med projekteringen gällande planerad renovering av Operahuset samt evakueringen av verksamheten. Operan är beviljad en låneram uppgående till högst 130 mkr för investeringar i Operahuset och i Operans nya ateljéer och repetitionslokaler (upplåningen per 31 december 2024 uppgick till 80,6 mkr).

Då verksamheten är personalintensiv kommer löneutvecklingen, i kombination med ökande hyres- och driftskostnader samt inflation och fördyringar, kräva betydande besparingar och verksamhetsanpassningar för att säkerställa en ekonomi i balans.

Operan är en av fem kulturinstitutioner som har så kallad kostnadsbaserad hyra från SFV. Operan har under många år påpekat svagheter i denna hyresmodell. Regeringen tillsatte en särskild utredare för att göra en översyn av denna hyresmodell. I november 2024 lämnades utredningens förslag till ny hyresmodell för vissa kulturinstitutioner (DS 2024:32), där utredaren föreslår en övergång från dagens kostnadshyresmodell till marknadsmässiga hyror och att bidraget anpassas för att balansera de ekonomiska effekterna. Förslaget förordar även en återgång för Operan till att omfattas av en årlig PLO-omräkning för att balansera en motsvarande årlig hyresuppräkning. För Operans del skulle övergången innebära en väsentlig hyreshöjning men samtidigt en förutsägbar hyresutveckling och positiva effekter för fastighetsförvaltningen av Operahuset. Operan kommer att avge sitt remissvar före den 20 mars.

## OMVÄRLD OCH FRAMTIDS- UTSIKTER

FÖRUTOM UTMANINGARNA de kommande åren är det egna kapitalet idag på en god nivå men då har inte Operans långsiktiga hyresåtaganden och framtida ökade fastighetsrelaterade kostnader tagits i beaktande under och efter en totalrenovering och påbyggnad av Operahuset. Det förs en löpande diskussion med ägaren om hur denna fråga ska hanteras.

Även om Operan eftersträvar en ökad andel privat finansiering behöver goda, adekvata och förutsägbara ekonomiska förutsättningar och ramar ges av ägaren. Detta så att Operan, med kraft, kan fortsätta utveckla sitt breda nationalscensupdrag, parallellt med en pågående renovering av Operahuset, som kommer att få stora konsekvenser på verksamheten.

## LÖNSAMHETSMÅL, KAPITAL- STRUKTUR OCH UTDELNING

OPERANS VERKSAMHET SYFTAR inte till att ge ett ekonomiskt överskott. Enligt bolagsordningen medför inte aktierna rätt till utdelning, utan bolagets vinst ska över tid användas för att främja bolagets ändamål. I Operans ägaranvisning är det fastställt att bolaget genom det egna resultatet ska säkerställa ett eget kapital som ger ekonomisk stabilitet. Någon vinstutdelning från bolaget ska därför inte ske.

## VINSTDISPOSITION

TILL ÅRSSTÄMMANS FÖRFOGANDE  
STÅR FÖLJANDE VINSTMEDEL

SEK

|                               |            |
|-------------------------------|------------|
| <i>Balanserade vinstmedel</i> | 70 620 197 |
| <i>Årets resultat</i>         | 8 884 455  |
| SUMMA                         | 79 504 652 |

STYRELSEN OCH VERKSTÄLLANDE direktören föreslår att vinstmedlen disponeras så att i ny räkning överförs 79 504 652 kr.

## KALENDARIUM

Årsstämma kommer att hållas i Stockholm den 29 april 2025 kl. 10.00

Resultatredovisning, årsredovisning och hållbarhetsredovisning för 2024 publiceras den 1 april 2025 på Operans hemsida, [operan.se](https://operan.se)

Beträffande resultat och ställningen i övrigt, per den 31 december 2024, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys.

# RESULTATRÄKNING (*tkr*)

|                                 | NOTER | 2024     | 2023     |
|---------------------------------|-------|----------|----------|
| <b>RÖRELSENS INTÄKTER</b>       |       |          |          |
| <i>Nettoomsättning</i>          | 2     | 128 911  | 118 158  |
| <i>Statligt bidrag</i>          |       | 550 445  | 511 796  |
| SUMMA                           |       | 679 356  | 629 954  |
| <b>RÖRELSENS KOSTNADER</b>      |       |          |          |
| <i>Produktionskostnader</i>     |       | -56 515  | -58 846  |
| <i>Personalkostnader</i>        | 3,4   | -440 503 | -439 900 |
| <i>Lokalkostnader</i>           | 5     | -58 892  | -58 576  |
| <i>Övriga externa kostnader</i> | 6     | -71 283  | -66 819  |
| <i>Av- och nedskrivningar</i>   | 7,8   | -55 769  | -14 705  |
| SUMMA                           |       | -682 962 | -638 846 |
| <b>RÖRELSERESULTAT</b>          |       | -3 606   | -8 892   |
| <i>Ränteintäkter</i>            |       | 12 836   | 10 030   |
| <i>Räntekostnader</i>           |       | -346     | -371     |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>           |       | 8 884    | 767      |

# BALANSRÄKNING (*tkr*)

| TILLGÅNGAR                                      | NOTER | 2024-12-31         | 2023-12-31         |
|-------------------------------------------------|-------|--------------------|--------------------|
| <b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>                    |       |                    |                    |
| <b>MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>         |       |                    |                    |
| Maskiner, tekniska anläggningar och inventarier | 7     | 166 624            | 182 812            |
| Pågående nyinvesteringar                        | 8     | 2 625              | 14 364             |
|                                                 |       | <u>169 249</u>     | <u>197 176</u>     |
| <b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>                    |       |                    |                    |
| <b>KORTFRISTIGA FORDRINGAR</b>                  |       |                    |                    |
| Övriga fordringar                               |       | 22 487             | 21 227             |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter    | 9     | 8 453              | 12 520             |
|                                                 |       | <u>30 940</u>      | <u>33 747</u>      |
| <br>KASSA OCH BANK                              |       | <br>77 245         | <br>114 880        |
| <br>SUMMA TILLGÅNGAR                            |       | <br><u>277 434</u> | <br><u>345 803</u> |
| <b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>                 |       |                    |                    |
| <b>EGET KAPITAL</b>                             |       |                    |                    |
| <b>BUNDET EGET KAPITAL</b>                      |       |                    |                    |
| Aktiekapital, 500 aktier à 1.000 kr             |       | 500                | 500                |
| Reservfond                                      |       | 15 090             | 15 090             |
|                                                 |       | <u>15 590</u>      | <u>15 590</u>      |
| <b>FRITT EGET KAPITAL</b>                       |       |                    |                    |
| Balanserad vinst                                |       | 70 620             | 69 853             |
| Årets resultat                                  |       | 8 884              | 767                |
|                                                 |       | <u>79 504</u>      | <u>70 620</u>      |
| <br>SUMMA EGET KAPITAL                          |       | <br><u>95 094</u>  | <br><u>86 210</u>  |
| <br>AVSÄTTNINGAR                                | 10    | <br>3 118          | <br>3 721          |
| <b>LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>                     |       |                    |                    |
| Skulder till kreditinstitut                     | 11    | 72 950             | 80 550             |
|                                                 |       | <u>72 950</u>      | <u>80 550</u>      |
| <b>KORTFRISTIGA SKULDER</b>                     |       |                    |                    |
| Leverantörsskulder                              |       | 3 615              | 30 101             |
| Övriga skulder                                  | 12    | 14 990             | 53 175             |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter    | 13    | 87 667             | 92 046             |
|                                                 |       | <u>106 272</u>     | <u>175 322</u>     |
| <br>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER              |       | <br><u>277 434</u> | <br><u>345 803</u> |

# RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL (*tkr*)

|                                               | BUNDET EGET KAPITAL |                 | FRITT EGET KAPITAL     |                   | SUMMA<br>EGET KAPITAL |
|-----------------------------------------------|---------------------|-----------------|------------------------|-------------------|-----------------------|
|                                               | AKTIE-<br>KAPITAL   | RESERV-<br>FOND | BALANSERAT<br>RESULTAT | ÅRETS<br>RESULTAT |                       |
| INGÅENDE BALANS PER 1/1 2023                  | 500                 | 15 090          | 68 871                 | 982               | 85 443                |
| <i>Disposition av föregående års resultat</i> |                     |                 | 982                    | -982              | 0                     |
| <i>Årets resultat</i>                         |                     |                 |                        | 767               | 767                   |
| UTGÅENDE BALANS PER 31/12 2023                | 500                 | 15 090          | 69 853                 | 767               | 86 210                |

|                                               | BUNDET EGET KAPITAL |                 | FRITT EGET KAPITAL     |                   | SUMMA<br>EGET KAPITAL |
|-----------------------------------------------|---------------------|-----------------|------------------------|-------------------|-----------------------|
|                                               | AKTIE-<br>KAPITAL   | RESERV-<br>FOND | BALANSERAT<br>RESULTAT | ÅRETS<br>RESULTAT |                       |
| INGÅENDE BALANS PER 1/1 2024                  | 500                 | 15 090          | 69 853                 | 767               | 86 210                |
| <i>Disposition av föregående års resultat</i> |                     |                 | 767                    | -767              | 0                     |
| <i>Årets resultat</i>                         |                     |                 |                        | 8 884             | 8 884                 |
| UTGÅENDE BALANS PER 31/12 2024                | 500                 | 15 090          | 70 620                 | 8 884             | 95 094                |



# KASSAFLÖDESANALYS (*tkr*)

|                                                                                | NOTER | 2024    | 2023    |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|---------|
| DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN                                                       |       |         |         |
| Årets resultat                                                                 |       | 8 884   | 767     |
| Av- och nedskrivningar                                                         |       | 55 769  | 14 705  |
| Förändringar i avsättningar                                                    |       | -603    | 0       |
| Realisationsresultat                                                           |       | 57      | -49     |
| KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN FÖRE FÖRÄNDRINGAR AV RÖRELSEKAPITALET |       | 64 107  | 15 423  |
| Ökning/minskning av kortfristiga fordringar                                    |       | 2 807   | -4 328  |
| Minskning/ökning av leverantörsskulder                                         |       | -26 486 | -118    |
| Minskning/ökning av övriga kortfristiga rörelseskulder                         |       | -42 565 | 392     |
| KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN                                       |       | -2 137  | 11 369  |
| INVESTERINGSVERKSAMHETEN                                                       |       |         |         |
| Investeringar i materiella anläggningstillgångar                               | 7,8   | -30 210 | -17 707 |
| Försäljning av materiella anläggningstillgångar                                |       | 2 312   | 49      |
| KASSAFLÖDE FRÅN INVESTERINGSVERKSAMHETEN                                       |       | -27 898 | -17 658 |
| FINANSIERINGSVERKSAMHETEN                                                      |       |         |         |
| Ökning/minskning av långfristig skuld                                          |       | -7 600  | -7 600  |
| KASSAFLÖDE FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN                                      |       | -7 600  | -7 600  |
| ÅRETS KASSAFLÖDE                                                               |       | -37 635 | -13 889 |
| Likvida medel vid årets början                                                 |       | 114 880 | 128 769 |
| LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT                                                   |       | 77 245  | 114 880 |

# NOTER (*tkr*)

## I. REDOVISNINGSPRINCIPER OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

### ALLMÄN INFORMATION

KUNGLIGA OPERAN AB med organisationsnummer 556190-3294 är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Stockholm. Adressen till bolaget är Kungliga Operan AB, Box 16094, 103 22 STOCKHOLM.

Operan är nationalscen för opera och balett. Koncernförhållande föreligger ej. Bolaget ägs till 100 procent av svenska staten. Bokslutsdagen är den 31/12 2024 och den finansiella rapporten är upprättad för räkenskapsåret 1/1–31/12 2024. Redovisningsvaluta är svenska kronor och beloppsformat är tkr om ej annat anges.

Företaget tillämpar Årsredovisningslagen (1995:1554) och bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning ("K3")*. Statens ägarpolicy och principer för bolag med statligt ägande följs i tillämpliga delar. IFRS tillämpas inte.

### INTÄKTSREDOVISNING

LÖPANDE BIDRAG från staten intäktsredovisas som huvudregel månadsvis jämt fördelat över året. I de fall bidraget är villkorat med någon typ av prestation, sker dock intäktsredovisning först när prestationen sker. Detta gäller specifikt för tillkommande bidrag från staten för att finansiera investeringar, underhåll och reparationer enligt särskild investeringsplan. Denna del av bidraget intäktsredovisas direkt för de fall det nyttjas för underhåll och reparationer. Om bidraget istället nyttjas för investeringar intäktsredovisas bidraget i takt med avskrivningar och räntekostnader på den underliggande investeringen. I balansräkningen redovisas ej nyttjat bidrag som förutbetald intäkt. I de fall denna till viss del är långfristig framgår detta av not.

Övriga intäkter och kostnader i verksamheten redovisas enligt bokföringsmässiga grunder. Biljettintäkter och turnéintäkter intäktsförs i samband med att föreställning ges.

### ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

ERSÄTTNINGAR TILL anställda i form av löner, betald semester, betald sjukfrånvaro med mera samt pensioner redovisas i takt med intjänande. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har båda dessa pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

### AVGIFTSBESTÄMDA PLANER

FÖR AVGIFTSBESTÄMDA PLANER betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter.

Företagets resultat belastas med kostnader i takt med att förmånen intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premien erläggs.

### FÖRMÅNSBESTÄMDA PENSIONSPLANER

FÖR FÖRMÅNSBESTÄMDA pensionsförpliktelser har företaget en förpliktelse att lämna överenskomna ersättningar till nuvarande och tidigare anställda. Operan bär i allt väsentligt risken att ersättningarna kommer kosta mer än förväntat (aktuariell risk) samt risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag. Den förmånsbestämda ålderspensionen är en del i det statliga tjänstepensionsavtalet PA 03. Detta pensionssystem är under avveckling och har ersatts med en avgiftsbestämd plan.

### MATERIELLA ANLÄGGNINGS-TILLGÅNGAR

REDOVISNING SKER TILL anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar

|                                    |         |
|------------------------------------|---------|
| Maskiner och tekniska anläggningar | 8–20 år |
| Inventarier                        | 3–20 år |

Materiella anläggningstillgångar som avser teatermaskineriet ("RTM") består av betydande komponenter och har därför delats upp i enlighet med dessa. Respektive komponent skrivs av separat över dess uppskattade nyttjandeperiod;

|                                             |          |
|---------------------------------------------|----------|
| Maskinfackverk                              | 50 år    |
| Mekanik och byggkonstruktion                | 15–40 år |
| Mekaniknära drivteknik inklusive mjukvara   | 15–20 år |
| Operatörsnära drivteknik inklusive mjukvara | 10 år    |

### NEDSKRIVNING AV MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

NÄR DET FINNS en indikation på att en tillgång minskat i värde görs en bedömning av dess redovisade värde. I de fall det redovisade värdet överstiger det beräknade återvinningsvärdet skrivs det redovisade värdet omedelbart ned till detta återvinningsvärde.

### FORDRINGAR OCH SKULDER

FORDRINGAR HAR TAGITS upp till de belopp varmed de beräknas inflyta. Fordringar och skulder i utländsk valuta är värderade till balansdagens kurs. Finansiella instrument värderas till anskaffningsvärde. Övriga tillgångar och skulder är värderade enligt lägsta värdets princip.

### SKATTER

INKOMSTSKATT REDOVISAS enligt BFNAR 2012:1. Kungliga Operan har ett ackumulerat skattemässigt underskottsavdrag som för taxeringsåret 2025 uppgår till 3 146 048 tkr. Ingen uppskjuten skattefordran redovisas, syftet med Operans verksamhet är inte att redovisa vinst och därmed bedöms inte det skattemässiga underskottet kunna nyttjas.

## 2. NETTOOMSÄTTNING

|                                       | 2024           | 2023           |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| <i>Recettmedel</i>                    | 88 137         | 89 675         |
| <i>Turnéer</i>                        | 4 562          | 506            |
| <i>Sponsorintäkter och donationer</i> | 8 937          | 7 308          |
| <i>Övriga intäkter</i>                | 27 275         | 20 669         |
|                                       | <u>128 911</u> | <u>118 158</u> |

## 3. PERSONALREDOVISNING

|                      | 2024            |                   | 2023            |                   |
|----------------------|-----------------|-------------------|-----------------|-------------------|
| MEDELTALET ANSTÄLLDA | ANTAL ANSTÄLLDA | VARAV PROCENT MÄN | ANTAL ANSTÄLLDA | VARAV PROCENT MÄN |
| TOTALT               | 597             | 47                | 601             | 47                |

*Antal anställda redovisas i årsarbetare, det vill säga den tjänstgöring som en heltidsarbetande utför under ett år.*

| FÖRDELNING LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE PER BALANSDAGEN | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|------------------------------------------------------|------------|------------|
| KVINNOR:                                             |            |            |
| <i>styrelseledamöter</i>                             | 3          | 3          |
| <i>övriga ledande befattningshavare</i>              | 8          | 7          |
| MÄN:                                                 |            |            |
| <i>styrelseledamöter</i>                             | 5          | 4          |
| <i>övriga ledande befattningshavare inkl. vd</i>     | 2          | 3          |

| LÖNER, ANDRA ERSÄTTNINGAR M.M. | 2024                            | 2023                                             |                                 |                                                  |
|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------|
|                                | Löner och andra<br>ersättningar | Soc. kostnader<br>(varav pensions-<br>kostnader) | Löner och andra<br>ersättningar | Soc. kostnader<br>(varav pensions-<br>kostnader) |
| TOTALT                         | 299 393                         | 136 914<br>(21 809)                              | 300 134                         | 135 780<br>(23 567)                              |

| LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR<br>FÖRDELADE MELLAN STYRELSE, VD,<br>LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE<br>OCH ANSTÄLLDA | 2024                                                                                         | 2023                        |                                                                                              |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|                                                                                                              | <i>Styrelse, vd<br/>och ledande<br/>befattningshavare<br/>(varav tantiem och<br/>dylikt)</i> | <i>Övriga<br/>anställda</i> | <i>Styrelse, vd<br/>och ledande<br/>befattningshavare<br/>(varav tantiem och<br/>dylikt)</i> | <i>Övriga<br/>anställda</i> |
| TOTALT                                                                                                       | 12 042<br>(0)                                                                                | 287 351                     | 12 738<br>(0)                                                                                | 287 396                     |

## 4. ERSÄTTNINGAR TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE SAMT STYRELSE

ÅRSSTÄMMAN FASTSTÄLLDE I APRIL 2024 riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Riktlinjerna bygger på de principer för ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare i bolag med statligt ägande.

|                                                                         | LÖN    |        | FÖRMÅNER |      | PENSIONS-KOSTNADER |       |
|-------------------------------------------------------------------------|--------|--------|----------|------|--------------------|-------|
|                                                                         | 2024   | 2023   | 2024     | 2023 | 2024               | 2023  |
| <i>Fredrik Lindgren, vd</i>                                             | 1 944  | 1 886  | 98       | 86   | 582                | 557   |
| <i>Maria Bratt, vice vd/CFO</i>                                         | 1 385  | 1 346  | 145      | 119  | 436                | 426   |
| <i>Michael Cavanagh, Operachef*</i>                                     | -      | 721    | -        | 0    | -                  | 205   |
| <i>Nicolas Le Riche, Balettchef</i>                                     | 1 222  | 1 193  | 0        | 0    | 245                | 238   |
| <i>Ellen Lamm, Chef Unga Operan samt tf Operachef 2024</i>              | 1 170  | 1 057  | 0        | 0    | 249                | 167   |
| <i>Timotej Åkerman, Teknisk chef (tillträdde 1/7 2024)</i>              | 553    | -      | 0        | -    | 160                | -     |
| <i>Jonas Collsiöö, Teknisk chef (avgick ur ledningsgrupp 30/6 2024)</i> | 546    | 1 054  | 0        | 0    | 357                | 498   |
| <i>Catarina Falkenhav, Marknads- &amp; kommunikationschef</i>           | 1 027  | 1 014  | 0        | 0    | 223                | 222   |
| <i>Anna Byström, HR-chef</i>                                            | 1 014  | 1 058  | 2        | 1    | 299                | 183   |
| <i>Helena Sköldborg, Chefsjurist</i>                                    | 1 078  | 1 056  | 0        | 0    | 265                | 237   |
| <i>Gesa Johans, Orkesterchef (tillträdde 19/8 2024)</i>                 | 333    | -      | 0        | -    | 38                 | -     |
| <i>Helle Solberg, Orkesterchef (avgick 30/4 2024)</i>                   | 341    | 942    | 0        | 0    | 99                 | 216   |
| <i>Helena Åsberg, Produktionschef</i>                                   | 999    | 1 025  | 0        | 0    | 365                | 321   |
| SUMMA                                                                   | 11 612 | 12 352 | 245      | 206  | 3 151              | 3 270 |

\* Delvis sjukskriven under hösten 2023 och avslutade sitt uppdrag under 2024

## UPPLYSNING OM ERSÄTTNING OCH VILLKOR TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

FÖR VD BETALAS EN premie på 30 procent av den fasta lönen till en tjänstepensionsförsäkring, därutöver betalar arbetsgivaren för en sjukvårdsförsäkring. Vd:s lön beslutas av styrelsen. För övriga ledande befattningshavare tillämpas branschens allmänna anställningsvillkor enligt avtal mellan Fackförbundet Scen och Film och Svensk Scenkonst. Konstnärliga chefer har tidsbegränsade anställningar.

| ERSÄTTNINGAR TILL STYRELSEN (KR)       | 2024      | 2023      |
|----------------------------------------|-----------|-----------|
| <i>Aspegren, Magnus</i>                | 45 433 kr | 43 867 kr |
| <i>Bäck, Anders</i>                    | 45 433 kr | 43 867 kr |
| <i>Faniadis, Chrissie</i>              | 45 433 kr | 43 867 kr |
| <i>Holten, Kasper</i>                  | 45 433 kr | 43 867 kr |
| <i>Lindh, Ingela*</i>                  | 30 667 kr | -         |
| <i>Olving, Lena, ordförande*</i>       | 31 000 kr | 92 000 kr |
| <i>Storåkers, Michael, ordförande*</i> | 64 667 kr | -         |
| <i>Söderberg, Åsa</i>                  | 45 433 kr | 43 867 kr |
| <i>Wikforss Örjan, vice ordförande</i> | 77 000 kr | 74 333 kr |

\*Avgått /Nyttillträd som styrelseledamot vid årsstämma april 2024

Till styrelsens ordförande och ordinarie styrelseledamöterna utgår arvode enligt årsstämmans beslut. Arvodet för ordförande är fastställt till 97 000 kronor per år (fg. år 93 000 kr), till vice ordförande 78 000 kr (fg. år 75 000 kr) och till styrelseledamöter 46 000 kr per år (fg. år 44 300 kr). Styrelseordföranden och övriga styrelseledamöter har inga avtal med Kungliga Operan AB om framtida pension eller avgångsvederlag.

| NAMN                         | FUNKTION                       | STYRELSE-<br>MÖTE | STRATEGI-<br>MÖTE | PLACERINGS-<br>UTSKOTT | INVALID        |
|------------------------------|--------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------|----------------|
| <i>Michael Storåkers</i>     | <i>Ordförande</i>              | <i>5/5</i>        | <i>1/1</i>        | –                      | <i>2024-04</i> |
| <i>Lena Olving</i>           | <i>Ordförande</i>              | <i>4/4</i>        | –                 | –                      | <i>2018-04</i> |
| <i>Örjan Wikforss</i>        | <i>Vice ordförande/ledamot</i> | <i>8/9</i>        | <i>0/1</i>        | –                      | <i>2015-04</i> |
| <i>Magnus Aspegren</i>       | <i>Ledamot</i>                 | <i>6/9</i>        | <i>1/1</i>        | <i>3/3</i>             | <i>2022-04</i> |
| <i>Anders Bäck</i>           | <i>Ledamot</i>                 | <i>9/9</i>        | <i>1/1</i>        | <i>3/3</i>             | <i>2020-04</i> |
| <i>Chrissie Faniadis</i>     | <i>Ledamot</i>                 | <i>9/9</i>        | <i>1/1</i>        | –                      | <i>2018-04</i> |
| <i>Kasper Holten</i>         | <i>Ledamot</i>                 | <i>8/9</i>        | <i>1/1</i>        | –                      | <i>2019-04</i> |
| <i>Ingela Lindh</i>          | <i>Ledamot</i>                 | <i>4/5</i>        | <i>1/1</i>        | –                      | <i>2024-04</i> |
| <i>Åsa Söderberg</i>         | <i>Ledamot</i>                 | <i>7/9</i>        | <i>1/1</i>        | –                      | <i>2022-04</i> |
| ARBETSTAGARREPRESENTANTER    |                                |                   |                   |                        |                |
| <i>Johan Edholm</i>          | <i>Ordinarie</i>               | <i>4/4</i>        | –                 | –                      | <i>2022-04</i> |
| <i>Johan Rydh</i>            | <i>Suppleant</i>               | <i>9/9</i>        | <i>1/1</i>        | –                      | <i>2022-04</i> |
| <i>Fredrik Söhngen</i>       | <i>Ordinarie</i>               | <i>6/9</i>        | <i>1/1</i>        | –                      | <i>2022-04</i> |
| <i>Daniel Norgren Jensen</i> | <i>Ordinarie</i>               | <i>7/9</i>        | <i>0/1</i>        | –                      | <i>2023-04</i> |
| <i>Carin Ringmar</i>         | <i>Suppleant</i>               | <i>5/5</i>        | <i>1/1</i>        | –                      | <i>2024-04</i> |

## 5. HYRESAVTAL

|                                                                                           | 2024           | 2023           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| FRAMTIDA MINIMILEASEAVGIFTER SOM SKA ERLÄGGAS AVSEENDE ICKE UPPSÄGNINGSBARA LEASINGAVTAL: |                |                |
| <i>Förfaller till betalning inom ett år</i>                                               | <i>53 895</i>  | <i>48 180</i>  |
| <i>Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år</i>                             | <i>274 101</i> | <i>104 902</i> |
| <i>Förfaller till betalning senare än fem år</i>                                          | <i>423 824</i> | <i>402 816</i> |
| UNDER PERIODEN KOSTNADSFÖRDA LEASINGAVGIFTER                                              | <i>49 114</i>  | <i>50 181</i>  |

I Operans redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda lokaler.

## 6. ERSÄTTNING TILL REVISORER

|                                             | 2024       | 2023       |
|---------------------------------------------|------------|------------|
| REVISIONSUPPDRAG                            |            |            |
| <i>Ernst &amp; Young AB</i>                 | <i>347</i> | <i>380</i> |
| REVISIONSVERKSAMHET UTÖVER REVISIONSUPPDRAG |            |            |
| <i>Ernst &amp; Young AB</i>                 | –          | –          |
| SKATTERÅDGIVNING                            |            |            |
| <i>Ernst &amp; Young AB</i>                 | –          | –          |
| ÖVRIGA TJÄNSTER                             |            |            |
| <i>Ernst &amp; Young AB</i>                 | <i>76</i>  | <i>170</i> |
| SUMMA                                       | <i>423</i> | <i>550</i> |

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisning, bokföring och resultatrapportering samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. Dessutom ingår övriga uppgifter som det ankommer på bolagets revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av granskningen.

## 7. MASKINER, TEKNISKA ANLÄGGNINGAR OCH INVENTARIER

| MASKINER/TEKNISKA ANLÄGGNINGAR                       | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|------------------------------------------------------|------------|------------|
| LJUS/LJUD/INSPICIENT                                 |            |            |
| Ingående anskaffningsvärde                           | 49 746     | 49 746     |
| Årets anskaffning                                    | 0          | 0          |
| Försäljningar och utrangeringar                      | -3 104     | 0          |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden             | 46 642     | 49 746     |
| Ingående avskrivningar                               | -39 118    | -35 818    |
| Årets avskrivningar                                  | -3 006     | -3 300     |
| Försäljningar och utrangeringar                      | 3 104      | 0          |
| Utgående ackumulerade avskrivningar                  | -39 020    | -39 118    |
| Ingående nedskrivningar                              | 0          | 0          |
| Årets nedskrivningar                                 | -2 589     | 0          |
| Försäljningar och utrangeringar                      | 0          | 0          |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar                 | -2 589     | 0          |
| RESTVÄRDE ENLIGT PLAN                                | 5 033      | 10 628     |
| MASKINER/ TEKNISKA ANLÄGGNINGAR                      | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
| RENOVERING TEATERMASKINERI (RTM)                     |            |            |
| Ingående anskaffningsvärde                           | 206 205    | 206 205    |
| Årets anskaffning/aktivering                         | 634        | 0          |
| Försäljningar och utrangeringar                      | 0          | 0          |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden             | 206 839    | 206 205    |
| Ingående avskrivningar                               | -44 337    | -35 379    |
| Årets avskrivningar                                  | -8 964     | -8 958     |
| Försäljningar och utrangeringar                      | 0          | 0          |
| Utgående ackumulerade avskrivningar                  | -53 301    | -44 337    |
| Ingående nedskrivningar                              | 0          | 0          |
| Årets nedskrivningar                                 | -37 368    | 0          |
| Försäljningar och utrangeringar                      | 0          | 0          |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar                 | -37 368    | 0          |
| RESTVÄRDE ENLIGT PLAN                                | 116 170    | 161 868    |
| INVENTARIER - ÖVRIGA                                 | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
| Ingående anskaffningsvärde                           | 112 081    | 109 285    |
| Årets anskaffning/aktivering                         | 39 003     | 3 770      |
| Försäljningar och utrangeringar                      | -53 570    | -974       |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden             | 97 514     | 112 081    |
| Ingående avskrivningar                               | -101 765   | -100 292   |
| Årets avskrivningar                                  | -3 435     | -2 447     |
| Försäljningar och utrangeringar                      | 53 514     | 974        |
| Utgående ackumulerade avskrivningar                  | -51 686    | -101 765   |
| Ingående nedskrivningar                              | 0          | 0          |
| Årets nedskrivningar                                 | -407       | 0          |
| Försäljningar och utrangeringar                      | 0          | 0          |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar                 | -407       | 0          |
| RESTVÄRDE ENLIGT PLAN                                | 45 421     | 10 316     |
| SUMMA MASKINER/TEKNISKA ANLÄGGNINGAR OCH INVENTARIER | 166 624    | 182 812    |

## 8. PÅGÅENDE NYINVESTERINGAR

|                                                 | 2024-12-31   | 2023-12-31    |
|-------------------------------------------------|--------------|---------------|
| <i>Ingående anskaffningsvärde</i>               | 14 364       | 427           |
| <i>Årets anskaffning</i>                        | 2 784        | 14 364        |
| <i>Utrangeringar</i>                            | -2 312       | 0             |
| <i>Övriga inventarier, färdigställd</i>         | -12 211      | -427          |
| <i>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</i> | 2 625        | 14 364        |
| <b>SUMMA PÅGÅENDE NYINVESTERINGAR</b>           | <b>2 625</b> | <b>14 364</b> |

## 9. FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

|                           | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---------------------------|------------|------------|
| <i>Förutbetalda hyror</i> | 4 419      | 9 446      |
| <i>Övriga poster</i>      | 4 034      | 3 074      |
|                           | 8 453      | 12 520     |

## 10. AVSÄTTNINGAR

AVSÄTTNINGAR AVSER beräknade ej avtalade pensions- och omställningskostnader som bedöms uppkomma som en konsekvens av att PISA-förordningen avvecklas.

## II. SKULDER TILL KREDITINSTITUT

|                                                                               | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| <i>Investeringslån med villkorsperiod 2018-06-15--2038-02-01 (Riksgälden)</i> | 66 250     | 71 250     |
| <i>Avgår; Kortfristig del (not 12)</i>                                        | -5 000     | -5 000     |
| <i>Investeringslån med villkorsperiod 2020-06-05--2030-06-05 (Riksgälden)</i> | 14 300     | 16 900     |
| <i>Avgår; Kortfristig del (not 12)</i>                                        | -2 600     | -2 600     |
|                                                                               | 72 950     | 80 550     |

## 12. ÖVRIGA SKULDER

|                                                                                 | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| <i>Personalskatter</i>                                                          | 6 096      | 6 047      |
| <i>Skulder till kreditinstitut, kortfristig del av investeringslån (not 11)</i> | 7 600      | 7 600      |
| <i>Kortfristig del förutbetalt renoveringsbidrag</i>                            | 0          | 39 528     |
| <i>Övrigt</i>                                                                   | 1 294      | 0          |
|                                                                                 | 14 990     | 53 175     |

### 13. UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

|                                              | 2024-12-31    | 2023-12-31    |
|----------------------------------------------|---------------|---------------|
| <i>Semesterlöneskuld, upplupna löner</i>     | 5 429         | 6 605         |
| <i>Sociala kostnader inklusive pensioner</i> | 20 875        | 21 033        |
| <i>Förutbetalda biljettintäkter</i>          | 38 144        | 38 586        |
| <i>Statligt bidrag för renoveringar</i>      | 2 835         | 0             |
| <i>Upplupna kostnader</i>                    | 5 537         | 7 287         |
| <i>Omställningskostnader</i>                 | 1 564         | 1 352         |
| <i>Övriga förutbetalda intäkter</i>          | 13 283        | 17 183        |
|                                              | <u>87 667</u> | <u>92 046</u> |

### 14. STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE

|                         | 2024-12-31   | 2023-12-31   |
|-------------------------|--------------|--------------|
| STÄLLDA SÄKERHETER      | <u>0</u>     | <u>0</u>     |
| EVENTUALFÖRPLIKTELSE    |              |              |
| <i>Svensk Scenkonst</i> | <u>9 958</u> | <u>9 396</u> |
|                         | <u>9 958</u> | <u>9 396</u> |

### 15. DISPOSITION AV FÖRETAGETS VINSTMEDEL

OPERANS VERKSAMHET syftar inte till att ge ett ekonomisk överskott. Enligt bolagsordningen medför inte aktierna rätt till utdelning, utan bolagets vinst ska över tid användas för att främja bolagets ändamål.

TILL ÅRSSTÄMMANS FÖRFOGANDE STÅR FÖLJANDE VINSTMEDEL PER 31/12 2024

SEK

|                               |            |
|-------------------------------|------------|
| <i>Balanserade vinstmedel</i> | 70 620 197 |
| <i>Årets resultat</i>         | 8 884 455  |
| SUMMA                         | 79 504 652 |

Styrelsen föreslår att i ny räkning balanseras 79 504 652 kronor.

### 16. TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

OPERAN ERHÅLLER ÅRLIGEN ett bidrag från den svenska staten. Operan betalar kostnadshyra för Operahuset till SFV samt delar vissa kostnader med Dramaten.

### 17. VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS SLUT

EN ÖVERENSKOMMELSE har träffats mellan Operan och SFV avseende förtida avflytt från Operahuset.



# BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

KUNGLIGA OPERAN AB är ett av staten helägt aktiebolag med säte i Stockholm, Sverige.

Operans bolagsstyrning bedrivs dels utifrån externa ramverk som aktiebolagslagen (2005:551) och övrig tillämplig lagstiftning, statens ägarpolicy, övriga ägardirektiv och riktlinjer, svensk kod för bolagsstyrning (Koden), Operans bolagsordning samt dels utifrån interna ramverk som styrelsens arbetsordning, instruktion för verkställande direktören och interna uppförandekoder, policyer och riktlinjer.

Operan har under året följt Koden med följande undantag: Bolagsstyrningsrapporten saknar uppgift om huruvida styrelseledamöterna är oberoende i förhållande till större aktieägare. Statens ägarpolitik anger att den relevanta bestämmelsen i Koden i huvudsak syftar till att skydda minoritetsaktieägare i bolag med spritt ägande. I de av staten helägda bolagen

saknas därför skäl för att redovisa sådant oberoende. Nominering av styrelseledamöter och revisorer sker enligt de principer som beskrivs i statens ägarpolicy och dessa ersätter då Kodens regler.

Någon valberedning i Kodens mening tillämpas därmed inte på nomineringsprocessen utan drivs och koordineras istället av Enheten för statligt ägande inom Näringsdepartementet, se vidare under punkten Nomineringsprocessen.

Som framgår under punkten om finansiell rapportering nedan publicerar inte Operan kvartalsrapporter. Anledningen till detta är att då bolaget är helägt av staten, och har som syfte att främja musikdramatisk konst och danskonst och ej att bereda vinster, bedöms kvartalsrapporter inte vara av allmänt intresse.

Denna bolagsstyrningsrapport har granskats av Operans revisorer.

## BOLAGSSTÄMMA

BOLAGSSTÄMMAN ÄR BOLAGETS högsta beslutande organ, där aktieägarens inflytande utövas. De ärenden som ska behandlas vid stämman regleras av aktiebolagslagen. Kallelse till bolagsstämma ska utfärdas tidigast sex och senast fyra veckor före stämman och skickas till riksdagens centralkansli. Riksdagsledamot har rätt att, efter anmälan till styrelsen senast en vecka i förväg, närvara vid stämman och i anslutning till denna ställa frågor.

Operans ordinarie bolagsstämma hölls den 29 april 2024 i Operahuset. Vid stämman beslutades bland annat om ansvarsfrihet för bolagets styrelse och verkställande direktör för räkenskapsåret 2024 samt val av styrelseledamöter. Vid stämman valdes Michael Storåkers till styrelseordförande, då Lena Olving avgick, efter sex år som ordförande, Örjan Wikforss omvaldes till ledamot tillika vice ordförande och följande fem ordinarie styrelseledamöter omvaldes: Magnus Aspegren, Anders Bäck, Chrissie Faniadis, Kasper Holten och Åsa Söderberg samt nyval av Ingela Lindh som styrelseledamot.

# STYRELSEN

ENLIGT BOLAGSORDNINGEN SKA styrelsen bestå av lägst fyra och högst åtta ordinarie ledamöter som utses av bolagsstämman. Dessutom har arbetstagarorganisationerna, enligt svensk lag, rätt att utse två ordinarie

ledamöter med suppleanter. Verkställande direktören ingår inte i styrelsen, men är tillsammans med vice vd och chefsjuristen adjungerad.

*Michael Storåkers (född 1972)*

ORDFÖRANDE SEDAN APRIL 2024

UTBILDNING: *Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm, Master- och kandidatexamen i konvetenskap, Uppsala universitet, Doktorand företagsekonomi, Handelshögskolan i Stockholm, Doktorand konvetenskap, Åbo Akademi*

ANDRA STYRELSEUPPDRAG ELLER LIKANDE: *Styrelseordförande i CFHILL, Rodebjer AB och A Day's March AB*

BAKGRUND/TIDIGARE UPPDRAG: *Tidigare styrelseledamot i Handelshögskolan i Stockholm, Acne Studios, Skönhetsrådet och Moderna Museets Advisory Board. Tidigare vd för Bukowskis AB, McCann Nordic AB och Storåkers McCann AB*

*Örjan Wikforss (född 1950)*

VICE ORDFÖRANDE SEDAN APRIL 2018, STYRELSELEDAMOT SEDAN APRIL 2015

UTBILDNING: *Arkitekt, tekn.dr., professor, Kungliga Tekniska högskolan*

ANDRA STYRELSEUPPDRAG ELLER LIKANDE: *Styrelseledamot i Akademiska Hus AB och Stiftelsen Thielska Galleriet*

BAKGRUND/TIDIGARE UPPDRAG: *Egen verksamhet Arkitekturanalys, Stockholm 2000–2022, professor vid KTH Skolan för arkitektur och samhällsbyggnad 2000–2012, vd FFNS Arkitekter och chef för IT och FoU i Sweco AB 1994–2000, adjungerad professor vid SLU Landskapsplanering 1994–2000, adjungerad professor vid Chalmers Arkitektur 1986–1996, ledamot av Kungl. Ingenjörsvetenskapsakademien (IVA). Tidigare ordförande i Svenska Arkitekters Riksförbund och vice ordförande i Sveriges Arkitekter.*

*Magnus Aspegren (född 1964)*

STYRELSELEDAMOT SEDAN APRIL 2022

UTBILDNING: *Social estetisk linje. Tollare folkhögskola, medialinjen*

ANDRA STYRELSEUPPDRAG ELLER LIKANDE: *Styrelseordförande för Konstfack. Tidigare ordförande för Södra teatern, tidigare styrelseledamot för SKH, Ideell Kulturrallians, Music Theatre Now, Dansens hus och Svensk Scenkonst.*

BAKGRUND/TIDIGARE UPPDRAG: *Sedan 1 juli 2022 regional utvecklingsdirektör, Jämtland Härjedalen. Tidigare vd för Folkoperan, vd och konstnärlig ledare för Norrlandsoperan, rektor för Operahögskolan och vd för Riksteatern.*

*Anders Bäck (född 1958)*

STYRELSELEDAMOT SEDAN APRIL 2020

UTBILDNING: *Civilekonomutbildning, Stockholms universitet och Mittuniversitet*

BAKGRUND/TIDIGARE UPPDRAG: *Vice vd och ekonomidirektör på det statliga fastighetsbolaget Jernhusen, ekonomidirektör på Swedcarrier och Telia samt olika ekonomi- och finansbefattningar på Investor och AkzoNobel.*

*Chrissie Faniadis (född 1979)*

STYRELSELEDAMOT SEDAN APRIL 2018

UTBILDNING: *Europeisk statsvetare (University College London, College of Europe), producent (Bournemouth Media School)*

ANDRA STYRELSEUPPDRAG ELLER LIKANDE: *Ordförande, Kulturbryggan och Amfi.*

*Tidigare ordförande SITE /KONSTVERKET och styrelseledamot i Fresh Arts Coalition Europe.*

BAKGRUND/TIDIGARE UPPDRAG: *Egen verksamhet EUNIA AB sedan 2011. Sedan 2024 verksamhetsledare för Transit Kulturinkubator. Tidigare verksamhetsledare Riksteatern Skåne och kommunikationsstrateg för Kulturbryggan. Ledde Malmö Stads satsning att bli Europeisk Kulturhuvudstad 2029. Kulturstrateg inom och utanför Sverige, utredare, föreläsare, moderator och rådgivare. Lång erfarenhet från arbete med det fria kulturlivet i Sverige, särskilt publik- och verksamhetsutvecklingsfrågor.*

*Kasper Holten (född 1973)*

STYRELSELEDAMOT SEDAN APRIL 2019

UTBILDNING: *Autodidakt regissör*

BAKGRUND/TIDIGARE UPPDRAG: *Vd Det Kongelige Teater i Köpenhamn sedan 2018. Tidigare operachef för Det Kgl Teater i Köpenhamn 2000–2011 och för Royal Opera House Covent Garden i London 2011–2017. Har sedan 1993 regisserat mer än 80 opera-, musikal- och dramaproduktioner på Teatro alla Scala, Wiener Staatsoper, Covent Garden, Deutsche Oper Berlin og Bregenzer Festspiele bland annat.*

*Ingela Lindh (född 1959)*

STYRELSELEDAMOT SEDAN APRIL 2024

UTBILDNING: *Arkitekt, Kungliga Tekniska högskolan*

ANDRA STYRELSEUPPDRAG ELLER LIKNANDE: *Styrelseordförande i Sveriges Fastighetsägare och Stockholm Urban Advisors. Ledamot av Kungl. Ingenjörsvetenskapsakademien (IVA). Styrelseledamot i Stockholms Konserthusstiftelse, Stockholms Blåarsymfoniker samt fastighetsbolagen Anders Bodin AB och John Mattson AB. Hedersledamot Stockholms Byggnadsförening.*

BAKGRUND/TIDIGARE UPPDRAG: *Tidigare vd Stockholm Stadshus AB och AB Stockholmshem. Tidigare stadsdirektör och stadsbyggnadsdirektör i Stockholm stad. Tidigare styrelseordförande i Kungliga Musikhögskolan och ledamot i Stockholms universitet samt Akademiska Hus.*

*Åsa Söderberg (född 1959)*

STYRELSELEDAMOT SEDAN APRIL 2022

UTBILDNING: *Danspedagog, Danshögskolan.*

ANDRA STYRELSEUPPDRAG ELLER LIKNANDE: *Tf danschef aug 2024-mars 2025 för Norrlandsoperan. Dessförinnan ordförande för Kulturrådets referensgrupp för aktörer inom den fria scenkonsten – dans, cirkus och performance.*

BAKGRUND/TIDIGARE UPPDRAG: *Vd och konstnärlig ledare för Skånes Dansteater 2007–2019. Innan dess tio år på Norrlandsoperan som institutionens första danschef. Dessförinnan verksam som dansare, pedagog och konsulent. Drivit flera internationella samarbetsprojekt genom Sida bland annat. Haft långvariga styrelseuppdrag i Svensk Scenkonst bland annat som vice ordförande, Dansens Hus, Trygghetsrådet TRS samt som ordförande i SOK-stiftelsen (Scenkonstens Omställning och Karriärväxling).*

*Lena Olving (född 1956)*

ORDFÖRANDE APRIL 2018 TILL APRIL 2024

## STYRELSENS ARBETSTAGARREPRESENTANTER 2024

*Daniel Norgren Jensen (född 1990)*

*Ordinarie, arbetstagarrepresentant sedan april 2023*

*Dansare. Scen & Film, Danssektionen*

*Carin Ringmar (född 1964)*

*Suppleant, arbetstagarrepresentant sedan april 2024*

*Dekormålare och attributmakare. Scen & Film, Teknikersektionen*

*Johan Rydh (född 1967)*

*Suppleant, arbetstagarrepresentant sedan april 2022*

*Korist. SYMF, Kungliga Operans Kör*

*Fredrik Söhngen (född 1967)*

*Ordinarie, arbetstagarrepresentant sedan april 2022*

*Oboist. SYMF, Kungliga Hovkapellet*

*Johan Edholm (född 1961)*

*Arbetstagarrepresentant april 2022 till april 2024*

*Sångsolist. Scen & Film, Solistsektionen*

## NOMINERINGSPROCESSEN

FÖR DE AV STATEN helägda bolagen tillämpas enhetliga och gemensamma principer för en strukturerad nomineringsprocess. Syftet är att säkerställa en effektiv kompetensförsörjning till bolagens styrelser och nomineringsprocessen koordineras av Enheten för statligt ägande inom Näringsdepartementet. En arbetsgrupp analyserar kompetensbehovet utifrån styrelsens sammansättning samt bolagets verksamhet och situation. Nomineringen och tillsättningen föregås av en dialog mellan Näringsdepartementet, Kulturdepartementet och styrelseordföranden.

## STYRELSENS ARBETE

STYRELSEN HAR ETT ÖVERGRIPANDE ansvar för att verksamhetens mål och inriktning uppfylls.

Styrelsen arbetar efter en arbetsordning som fastställs årligen och som bland annat reglerar frekvens och dagordning för styrelsemöten, distribution av material till sammanträden samt ärenden att föreläggas styrelsen som information eller för beslut. Arbetsordningen inkluderar en vd-instruktion som reglerar arbetsfördelningen mellan styrelsen, styrelsens ordförande och vd samt definierar vd:s befogenheter.

Arbetsordningen reglerar även hur styrelsearbetet fördelas mellan styrelsens ledamöter och eventuella utskott. Styrelsen har under 2024 haft ett utskott vars ansvar omfattar förvaltningen av till Operan anknutna stiftelser. Utskottets primära uppgifter är att utse förvaltare, ta fram strategi för tillgångsallokering och att säkerställa att förvaltningen sker i enlighet med Operans placeringspolicy. Utskottet ska minst en gång per år, samt på uttrycklig begäran från en styrelseledamot, avlägga rapport till styrelsen, i vilken utskottet ska redogöra för dess arbete. Utskottet har protokollfört sina möten som sedan delgivits styrelsen. Utskottet har bestått av ledamöterna Anders Bäck, ordförande i utskottet och Magnus Aspegren och de hade tre möten under 2024. Något extra arvode för styrelseledamöternas arbete i detta utskott utgår inte.

Styrelsen har under 2024 även haft en arbetsgrupp, som rådgivande till vd, avseende Operans fastighetsprojekt och vd har vid behov kallat till möte. Gruppen har bestått av Örjan Wikforss, Ingela Lindh och Anders Bäck och de rapporterar löpande till styrelsen.

Det har inte inrättats något separat ersättnings- eller revisionsutskott utan hela styrelsen är involverad och agerar i dessa frågor.

Styrelsens ordförande organiserar och leder styrelsens arbete och säkerställer en öppen och konstruktiv diskussion i styrelsen. Ordföranden tar emot synpunkter från ägaren och förmedlar dessa inom styrelsen samt håller fortlöpande kontakt med bolagets vd. Ordföranden säkerställer att styrelsen erhåller tillfredsställande information och beslutsunderlag för sitt arbete, fastställer i samråd med vd förslag till dagordning för styrelsens sammanträden och kontrollerar att styrelsens beslut verkställs effektivt.

Under verksamhetsåret 2024 hade styrelsen nio styrelsemöten, varav ett via Teams samt ett strategimöte och två per capsulam-beslut. Ledamöternas närvaro framgår av not 4 i årsredovisningen.

Ordföranden ansvarar för den årliga utvärderingen av styrelsearbetet, som ligger till grund för förbättringar. I oktober 2024 genomfördes, i samarbete med StyrelseAkademien, en digital styrelseutvärdering som diskuterades under styrelsemötet den 4 december 2024.

## ARVODERING AV STYRELSEN

DET TOTALA ARVODET TILL styrelsens ledamöter valda av bolagsstämman beslutades av bolagsstämman. Arbetstagarrepresentanter erhåller ej styrelsearvode. Tabell över samtliga styrelseledamöters ersättning för styrelsearbete framgår av årsredovisningens not 4.

## BOLAGETS LEDNING

VERKSTÄLLANDE DIREKTÖREN ANSVARAR FÖR den löpande förvaltningen av bolaget enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Inom de ramar som styrelsen har fastslagit leder vd verksamheten samt håller styrelsens ordförande kontinuerligt informerad om väsentliga affärshändelser.

Vd ska organisera bolagets ledning så att ändamålsenlig styrning och kontroll av verksamheten uppnås. Ledningsgruppen, som utses av vd, bereder övergripande lednings-, utvecklings-, samordnings- och policyfrågor och har 2024, förutom vd, bestått av vice vd/CFO, tf operachef, balettchefen, orkesterchefen, chefen för barn- och ungdomsverksamheten, den tekniske chefen, kommunikationschefen, chefsjuristen, produktionschefen samt HR-chefen.

## FINANSIELL RAPPORTERING

OPERAN FÖLJER I TILLÄMPLIGA delar principer för extern rapportering för bolag med statligt ägande som beslutades av regeringen den 27 februari 2020. Styrelsen ansvarar för att bolaget följer gällande redovisningslagstiftning, god redovisningssed och regeringens riktlinjer.

Under verksamhetsåret presenteras en årsredovisning för föregående räkenskapsår, en hållbarhetsredovisning samt en bokslutskommuniké. Kommunikén granskas ej av bolagets revisorer. En delårsrapport för perioden januari-juni offentliggörs, vilken granskas översiktligt av bolagets revisorer.

Den statliga ägarpolitiken anger att varje bolag ska offentliggöra kvartalsrapporter enligt de regler som gäller för marknadsnoterade bolag. Då bolagsordningen anger att verksamheten ska syfta till att främja musikdramatisk konst och danskonst och ej att bereda vinster och då bolaget är ett av staten helägt bolag utfärdas inga sådana kvartalsrapporter/kommunikéer, eftersom en sådan inte bedöms vara av allmänt intresse. Operan upprättar kvartalsvisa budgetuppföljningar till styrelsen.

Operan redovisar och kommenterar årligen verksamhetens resultat i förhållande till de riktlinjer för statens

bidrag som regeringen beslutat.

Operan rapporterar finansiella data kvartalsvis till Näringsdepartementet.

Operan lämnar årligen ett budgetunderlag till Kulturdepartementet som innehåller Operans förslag till finansiering av verksamheten de kommande tre räkenskapsåren. Budgetunderlaget för 2024–2026 lämnades till Kulturdepartementet den 1 mars 2024.

## REVISORER

FÖR GRANSKNING AV BOLAGETS redovisning samt styrelsens och vd:s förvaltning ska Operan i enlighet med bolagsordningen ha en eller två revisorer med eller utan en eller två suppleanter. Revisorerna rapporterar resultatet av sin granskning till aktieägaren genom revisionsberättelsen som framläggs på den årliga bolagsstämman. Därutöver lämnar revisorerna detaljerade redogörelser till styrelsen en gång per år. I övrigt ansvarar vice vd/CFO för den löpande dialogen med bolagets revisorer.

Vid bolagsstämman den 29 april 2024 omvaldes revisionsbolaget Ernst & Young till revisor för den kommande ettårsperioden, med den auktoriserade revisorn Jennifer Rock-Baley som huvudansvarig.

## INTERNREVISION/INTERN KONTROLL

STYRELSEN HAR BESLUTAT ATT inte införa internrevision på grund av den begränsade komplexiteten i bolagets verksamhet. Styrelsen ansvarar enligt den svenska aktiebolagslagen och Kodex för den interna kontrollen. Syftet med den interna kontrollen avseende

den finansiella rapporteringen är att säkerställa att organisationen följer de lagar och riktlinjer som gäller för bolaget.

Kontrollmiljön är grunden för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. Den innefattar organisation, beslutsvägar, befogenheter och ansvar samt den kultur som styrelse och ledning förespråkar och verkar utifrån och som skapar struktur för övriga delar.

Vd är ansvarig inför styrelsen att Operan genomför planer och budget så att uppställda mål uppnås. Vd ska löpande informera styrelsen om resultatutvecklingen och vid större avvikelser underrätta styrelsen och lägga fram förslag till åtgärder.

Vd ska tillse att bolagets verksamhet fortlöpande rapporteras till styrelsen enligt gällande riktlinjer och rapportinstruktioner. Styrelsen utvärderar kontinuerligt den information som bolagsledningen lämnar och arbetar med en särskild åtgärdslista med vilken uppföljning sker av tidigare styrelsebeslut.

En tydlig ansvarsfördelning inom ekonomifunktionen finns. Redovisningsprocessen utvärderas löpande och anpassas så att den överensstämmer med tillämpliga regelverk i form av god redovisningssed, tillämpliga lagar och förordningar samt övriga krav som ställs på bolagets finansiella rapportering. Efterlevnad av policyer och instruktioner som påverkar den finansiella rapporteringen granskas löpande och avvikelser rapporteras till ansvarig chef.

Uppföljning och kontroll av bolagets verksamhet och ekonomiska ställning mot fastställda mål sker löpande. Inom ekonomifunktionen genomgår medarbetare kontinuerligt vidareutbildning för att upprätthålla kompetens inom sina respektive områden.

*Stockholm den 25 mars 2025*

*Michael Storåkers*  
STYRELSEORDFÖRANDE

*Örjan Wikforss*  
VICE ORDFÖRANDE

*Magnus Aspegren*

*Anders Bäck*

*Chrissie Faniadis*

*Kasper Holten*

*Åsa Söderberg*

*Ingela Lindh*

ARBETSTAGARREPRESENTANTER

*Daniel Norgren-Jensen*

*Fredrik Söhngen*

*Fredrik Lindgren*  
VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR

*Vår revisionsberättelse har avgivits den 25 mars 2025*  
Ernst & Young AB

*Jennifer Rock-Baley*  
AUKTORISERAD REVISOR

# REVISIONS— BERÄTTELSE

*Till bolagsstämman i Kungliga Operan AB, org.nr 556190-3294*

## RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN

### UTTALANDEN

VI HAR UTFÖRT EN revision av årsredovisningen för Kungliga Operan AB för år 2024 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 23–27. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 10–22 och 2 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Kungliga Operan AB:s finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### GRUND FÖR UTTALANDEN

VI HAR UTFÖRT REVISIONEN enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Kungliga Operan AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### ANNAN INFORMATION ÄN ÅRSREDOVISNINGEN

DETTA DOKUMENT INNEHÅLLER ÄVEN annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 2–9. Även ersättningsrapporten för räkenskapsåret 2024 utgör annan information. Det är styrelsen och vd som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### REVISORNS ANSVAR

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses

vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

### UTTALANDEN

UTÖVER VÅR REVISION AV årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Kungliga Operan AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### GRUND FÖR UTTALANDEN

VI HAR UTFÖRT REVISIONEN enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Kungliga Operan AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### REVISORNS ANSVAR

VÅRT MÅL BETRÄFFANDE REVISIONEN av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller



- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

## REVISORNS GRANSKNING AV BOLAGSSTYRNINGSRAPPORTEN

DET ÄR STYRELSEN SOM har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 23–27 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevU 16 *Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens övriga delar samt i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

*Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift*

Ernst & Young AB

*Jennifer Rock-Baley*

AUKTORISERAD REVISOR

